

PROVVEDIMENTO

Attivazione dello Sportello di Agropoli dipendente dall'Ufficio Territoriale di Vallo della Lucania della Direzione Provinciale di Salerno

IL DIRETTORE REGIONALE

In base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate nel seguito

DISPONE

1. Attivazione dello Sportello di Agropoli dipendente dall'Ufficio Territoriale di Vallo della Lucania della Direzione Provinciale di Salerno

Dal 9 dicembre 2014, data di soppressione dell'Ufficio Territoriale di Agropoli, è attivato, presso i locali messi a disposizione dal Comune, in Via Estate, Località Moio, uno sportello decentrato dipendente dall'Ufficio Territoriale di Vallo della Lucania che assume la denominazione di Sportello di Agropoli.

2. Servizi erogati dallo Sportello di Agropoli

Presso lo sportello verranno erogati i seguenti servizi:

- a. Rilascio, variazione, duplicato di codice fiscale e tessera sanitaria (Persone Fisiche);
- b. Codice fiscale persone giuridiche;
- c. Rilascio, variazione, duplicato Partite Iva;
- d. Consegna documenti, istanze e richieste (rilascio protocollo di consegna);
- e. Rilascio codice PIN, abilitazione Entratel, Cassetto fiscale;
- f. Assistenza su comunicazioni d'irregolarità e cartelle di pagamento relative al controllo automatizzato delle dichiarazioni (art. 36 bis DPR 600/73);
- g. Assistenza per la compilazione dichiarazione dei redditi modello Unico Persone Fisiche;
- h. Invio dichiarazione dei redditi precompilate modello Unico;
- i. Assistenza ai contribuenti su rimborsi imposte dirette (Irpef, Ires, Irap) ed indirette (Iva, registro e tributi minori); comunicazione coordinate bancarie (Iban);
- j. Operazioni anagrafiche ai fini Iva e domande di iscrizione archivio Vies;
- k. Registrazione atti privati (ad es. contratti di locazione);
- l. Registrazione atti pubblici (per atti non registrabili telematicamente);
- m. Risoluzioni e proroghe contratti di locazione;
- n. Informazioni e assistenza su contratti di locazione (annualità successive);
- o. Presentazione dichiarazione di successione;

- p. Informazioni e assistenza sulle successioni;
- q. Richiesta e rilascio di certificati.

3. Assetto organizzativo

Il Direttore Provinciale di Salerno, d'intesa con le competenti strutture della Direzione Regionale, emana gli atti per individuare:

- a. il contingente dei funzionari idoneo al miglior funzionamento dello sportello tenendo conto delle esigenze della cittadinanza e del personale;
- b. il responsabile della struttura (a seguito di procedura avviata dalla Direzione Regionale);
- c. l'orario di apertura, articolato su cinque giorni, dal lunedì al venerdì con almeno due aperture pomeridiane settimanali.

Motivazioni

L'atto del Direttore dell'Agenzia n. 2014/142522 del 5 novembre 2014, nell'ambito del piano di revisione dell'assetto organizzativo degli uffici territoriali ispirato a criteri di economicità ed efficienza e in linea con le previsioni della *spending review*, ha disposto la soppressione di taluni uffici territoriali, tra i quali anche dell'Ufficio Territoriale di Agropoli della Direzione Provinciale di Salerno.

Al fine di rispondere alle esigenze della cittadinanza rappresentate anche dalle istituzioni locali e vista la particolare conformazione del territorio cilentano si è convenuto di mantenere un presidio in loco attivando uno sportello presso i locali messi a disposizione dal Comune di Agropoli.

La soluzione consente di erogare i principali servizi di assistenza e informazione fiscale all'utenza e, al contempo, economizzare i costi di gestione dell'Agenzia.

Diffusione

Il presente atto dispositivo è pubblicato sul portale intranet regionale e sul sito internet regionale. L'originale è conservato agli atti dell'Area di staff.

Riferimenti normativi e dispositivi

- Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300
- Statuto dell'Agenzia delle Entrate
- Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia delle Entrate
- Decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 (art. 8, comma 1, lettera f) e art. 23-quinquies, comma 5, lettera a)
- Atto del Direttore dell'Agenzia, n. 2014/142522 del 5 novembre 2014

Napoli, 4 dicembre 2014

IL DIRETTORE REGIONALE
Libero Angelillis*

*Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2^a, del D. Lgs. n. 39/93