



Direzione Regionale Campania

Settore Gestione Risorse
Ufficio Risorse Materiali

Acquisizione della fornitura in noleggio di tre apparecchiature multifunzione formato A3 (stampa monocromatica) per la Direzione Provinciale di Salerno -Legale. Determina a contrarre.

In base alle attribuzioni conferite dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure, il dott. Mario Foglia, in qualità di Funzionario Delegato, ex art. 4 bis, comma 2, L. 125/2015, alle attività dell'Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale Campania,

DETERMINA

di aderire alla Convenzione Consip “Multifunzione 27 lotto 1” (CIG 6763280337) “per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni, ai sensi dell’articolo 26, L. 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell’articolo 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388”.

A tal riguardo stabilisce che:

1. l'oggetto della fornitura è costituito dall'acquisizione in noleggio di tre apparecchiature multifunzioni formato A3 (stampa monocromatica), conformi ai criteri ambientali minimi dettati dal Ministero dell'Ambiente, del Territorio e del Mare con Decreto del 4 aprile 2013 (G.U. n.102 del 3 maggio 2013);
2. la procedura adottata per la scelta del contraente è l'Ordine diretto di acquisto in adesione alla Convenzione Consip in oggetto;
3. i corrispettivi dovuti al fornitore saranno calcolati secondo il listino prezzi della Convenzione “Multifunzione 27 lotto 1” – periodo 60 mesi- produttività alta;
4. il valore massimo di spesa per l'intera fornitura è così determinato:
 - 14.413,80 (*quattordicimilaquattrocentotredici/80*) per canone di noleggio quinquennale ;
 - € 737,10 (*settecentotrentasette/10*) a titolo di imprevisti per eventuali copie eccedenti;
 - € 288,28 (*duecentottantotto/28*) per somme a disposizione dell'amministrazione ex art. 113 D.Lgs. n. 50/2016;per complessivi € **15.439,18** (*quindicimilaquattrocentotrentanove/18*), oltre IVA e altre imposte;

5. l'ordine di fornitura verrà formalizzato in via elettronica mediante utilizzo degli strumenti applicativi resi disponibili attraverso il portale denominato www.acquistinretepa.it;
6. **il dott. Mario Foglia**, C.F. FGLMRA62L20A580L, nella predetta qualità di Funzionario Delegato *pro tempore*, e di "Punto ordinante" ritualmente abilitato nella procedura delineata dal Mercato Elettronico (come da atti di delega di funzioni n. 59312 del 27/09/2017 del Direttore Regionale, Cinzia Romagnolo; firma su delega prot. n.32890 del 02/05/2018 del Direttore Regionale Cinzia Romagnolo), procederà **alla formalizzazione in modalità elettronica, mediante l'utilizzo della firma digitale o di altro mezzo all'uopo necessario, anche attraverso i punti istruttori abilitati, di ogni atto connesso alla procedura in discorso**;
7. la fornitura dovrà essere attivata secondo i termini e alle condizioni di cui alla Convenzione e ai relativi allegati;
8. il contratto avrà durata quinquennale;
9. il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è il sottoscritto dott. Mario Foglia;
10. il Direttore dell'esecuzione del contratto è l'arch. Antonio Di Spirito, in servizio presso l'Ufficio Risorse Materiali;
11. l'assistente al DEC è il sig. Giampiero Manna, in servizio presso l'Ufficio Risorse Materiali;
12. la spesa andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale della Campania per gli anni di competenza .

Motivazioni

In conseguenza della recente introduzione in Campania della cooperazione applicativa tra Agenzia delle Entrate e Avvocatura Generale dello Stato, che ha intensificato l'attività di inoltro telematico delle proposte di ricorso per Cassazione e del relativo fascicolo processuale, questa Direzione ha rilevato l'esigenza della fornitura di tre nuove apparecchiature multifunzione formato A3 (stampa monocromatica), conformi ai criteri ambientali minimi dettati dal Ministero dell'Ambiente, del Territorio e del Mare con Decreto del 4 aprile 2013 (G.U. n.102 del 3 maggio 2013), da destinare all'Ufficio Legale della Direzione Provinciale di Salerno.

La richiesta può essere soddisfatta mediante acquisizione dei beni sul portale www.acquistinretepa.it.

Risulta, infatti, attiva la Convenzione "Multifunzione 27 lotto 1", stipulata dalla Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia per la fornitura di beni e servizi agli Enti pubblici, con la Società aggiudicataria SHARP ELECTRONICS ITALIA S.P.A.; detta Convenzione è stata attivata il 3/8/2017 ed è attualmente vigente.

La Legge n° 208/2015 ha esteso alle Agenzie fiscali l'obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro (per effetto della modifica apportata all'art. 1, comma 449, della L. 296/2006) al fine di perseguire gli obiettivi di efficienza ed economicità nella gestione degli approvvigionamenti e di garantire la continuità e il regolare svolgimento delle attività istituzionali.

Si ritiene, pertanto, di aderire alla detta Convenzione nei termini sopra indicati.

Ai sensi dell'art. 32 D. Lgs. 50/2016, “*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”.

Napoli,

Per il dirigente *ad interim*
Cinzia Romagnolo
Il funzionario delegato*
Mario Foglia
(firmato digitalmente)

* (atto di delega di funzioni n. 59312 del 27/09/2017 del Direttore Regionale; firma su delega prot. n. 32890 del 02/05/2018 del Direttore Regionale)

Il documento originale è archiviato presso l'Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale della Campania