



Direzione Regionale Campania

Settore Gestione Risorse
Ufficio Risorse Materiali

OGGETTO: *Determina a contrarre mediante adesione alla Convenzione Consip multifunzione 25 – acquisto verde (Green Public Procurement - GPP): Lotto 1 – multifunzione A3 monocromatiche - noleggio, assistenza tecnica e manutenzione di n. 14 apparecchiature da collocare presso gli Uffici dell’Agenzia delle Entrate nella regione Campania. Durata noleggio 36 mesi.*

Premesso che:

- la Direzione Regionale della Campania dell’Agenzia delle Entrate ha elaborato un piano di razionalizzazione, allegato alla presente, che prevede, globalmente, una riduzione nel numero delle apparecchiature multifunzione e/o fotocopiatrici, con stampa in formato A4 ed A3, in dotazione degli Uffici;
- la riduzione nel numero delle apparecchiature, resa possibile anche grazie all’aumento del numero di copie di stampa previste nel canone trimestrale di locazione, viene attuata mediante dismissione di apparecchiature in proprietà obsolete e/o diminuzione del numero di quelle in locazione;
- nell’ambito di tale piano, è prevista la fornitura di apparecchiature in noleggio sostitutive di quelle restituite o da restituire per finita locazione;
- si rende necessario provvedere al noleggio, per una durata di 36 mesi, di apparecchiature multifunzione (fotocopiatrice, stampante, scanner) dotate di certificazione energetica, con funzionalità fronte retro e collegabili alla rete LAN dell’Ufficio;
- nella successiva tabella è riportata l’indicazione degli Uffici per i quali si provvede all’acquisizione delle apparecchiature nonché la consistenza della fornitura:
 - DP Avellino 2
 - DP Benevento, via A. Moro 3
 - DP Benevento, via Foschini 1
 - DP Caserta – via S. Chiara 2
 - DP Napoli (P.I. e Catasto) 3
 - UT Eboli 2

- UT Pozzuoli 1
 - Sommano 14
- questa Direzione Regionale ha verificato sul Mercato Elettronico attraverso il portale denominato www.acquistinretepa.it, che risulta attiva la convenzione MULTIFUNZIONE 25 per il noleggio, assistenza tecnica e manutenzione di fotocopiatrici della Consip SpA, società concessionaria del Ministero dell'Economia per la fornitura di beni e servizi agli Enti pubblici. La Convenzione, denominata “*Multifunzione 25 – noleggio – lotto 1*”, è attiva dal 11/01/2016 mentre la data di scadenza coincide con il 22/02/2017; la stessa è definita come **acquisto verde (Green Public Procurement - GPP)**;
- le componenti verdi della Convenzione multifunzione 25 sono identificate dall'utilizzo di materiali eco-compatibili (come la compatibilità con la carta riciclata); il contenimento dei consumi energetici; la ridotta emissione di ozono, polveri, TVOC, benzene, stirene e di rumore; rispetto delle direttive RAEE, ROHS, marcatura CE. Inoltre, è anche garantito il servizio di ritiro per la raccolta e trattamento dei materiali di risulta, incluse eventuali parti di ricambio delle apparecchiature;
- l'adesione alla Convenzione in oggetto comporta la formale accettazione di tutte le condizioni di contratto stabilite in sede di gara dalla stessa Consip SpA;
- al fine di perseguire gli obiettivi di efficienza ed economicità nella gestione degli approvvigionamenti e di garantire la continuità e il regolare svolgimento delle attività istituzionali, si ritiene di aderire alla Convenzione Consip “*Multifunzione 25 – lotto 1*” per la fornitura in noleggio, assistenza tecnica e manutenzione di apparecchiature multifunzione.

Ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia delle Entrate e conformemente alle direttive impartite dalla Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Controllo con la nota prot. 104918/2012 del 10 luglio 2012, precisate dalla nota prot. 121106 del 10 agosto 2012,

IL DIRETTORE REGIONALE DETERMINA

di aderire alla Convenzione Consip “*Multifunzione 25*” per il lotto 1 al fine di acquisire il servizio di noleggio, assistenza tecnica e manutenzione per numero **14** apparecchiature

multifunzione monocromatiche da collocare presso le Direzioni Provinciale di Avellino, Benevento, Caserta e Napoli nonché presso gli UT di Eboli e Pozzuoli; durata noleggio 36 mesi; codice articolo convenzione 25L136M; ulteriori specifiche tecniche sono riportate nell'allegata scheda di dettaglio.

A tal riguardo stabilisce che:

- a) l'oggetto del contratto è costituito dal noleggio, assistenza tecnica e manutenzione di complessivi 14 **apparecchiature multifunzione Olivetti d – copia 5500 MF PLUS** (multifunzione A3 monocromatica – gruppi medie e grandi dimensioni - produttività media), la procedura adottata per la scelta del contraente è l'adesione alla Convenzione Consip “*Multifunzione 25 – lotto 1*;
- b) il contratto verrà stipulato – conformemente alle disposizioni contenute nella legge 94/2012 e 135/2012 – in via elettronica mediante utilizzo della firma digitale e degli strumenti applicativi resi disponibili dal Mercato Elettronico attraverso il portale denominato www.acquistinretepa.it (cfr. art. 11, comma 13, del D. Lgs. n. 163/2006). Il dott. Mario Foglia, nella sua qualità di Funzionario delegato dal Direttore Regionale pro tempore alle attività del Responsabile dell'Ufficio Risorse Materiali (giusta deleghe prot. 67790 del 09/12/2015 e prot. 11732 del 02/03/2016 del Direttore Regionale, Carlo Palumbo), “Punto ordinante” ritualmente abilitato nella procedura delineata dal Mercato Elettronico viene espressamente autorizzato alla formalizzazione in modalità elettronica, mediante l'utilizzo della firma digitale o di altro mezzo all'uopo necessario, anche attraverso i punti istruttori abilitati, della stipula e di ogni altro atto connesso alla procedura in discorso;
- c) il **canone annuale** per il noleggio, assistenza tecnica e manutenzione di ogni multifunzione **Olivetti d- copia 5500 MF PLUS** (multifunzione A3 monocromatica – produttività media – durata noleggio 36 mesi), è **pari a € 1.019,20** (diconsi euro millediciannove/20) oltre i.v.a. – **Specifiche tecniche e costo copie eccedenti come da scheda di dettaglio della convenzione;**
- d) Il canone complessivo per un triennio risulta pertanto pari a:
 - € 42.806,40 per n. 14 apparecchiature multifunzione A3 monocromatiche
- e) L'eventuale numero delle copie eccedenti, verificato tramite apposito contatore installato su ciascuna fotocopiatrice, sarà fatturato contestualmente al ritiro della stessa;

- f) il valore massimo di spesa per l'affidamento in questione viene fissato in € **42.806,40** (diconsi euro quarantaduemilaottocentosei/40) i.v.a. esclusa, per l'intera durata del contratto pari a mesi 36;
- g) il contratto avrà la durata di mesi 36 a decorrere dalla data di avvenuta installazione, a regola d'arte, di ciascuna apparecchiatura, salvo il raggiungimento anticipato del valore massimo di spesa fissato in € € **42.806,40** (diconsi euro quarantaduemilaottocentosei/40) i.v.a. esclusa, raggiunto il quale il contratto si intenderà risolto automaticamente;
- h) la Convenzione prevede che la fornitura in noleggio, assistenza tecnica e manutenzione dei fotoriproduttori sia effettuata in osservanza del Decreto del Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare del 13 dicembre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 13 del 17 gennaio 2014 (cd. "*Green Public Procurement*") e della legge 221/2015 che ha fissato, all'art. 18, i criteri minimi ambientali per l'acquisto delle apparecchiature informatiche (computer, stampanti, fotocopiatrici e apparecchi multifunzioni);
- i) il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 è il dott. **Mario Foglia**, nella predetta qualità;
- j) il Direttore dell'esecuzione del contratto è l'ing. Giuseppe di Gennaro funzionario dell'Ufficio Risorse Materiali;
- k) l'assistente dell'esecuzione del contratto è l'arch. Antonio Di Spirito tecnico dell'Ufficio Risorse Materiali;
- l) la spesa relativa alla fornitura in oggetto sarà assolta mediante ordini di fornitura che andranno ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale della Campania per gli anni 2016, 2017, 2018 e 2019;
- m) per tutto quanto non previsto espressamente nel presente documento, si rinvia alla documentazione della Convenzione Consip "*Multifunzione 25 – lotto 1*" ed ai relativi allegati.

Napoli, 26/5/2016

IL DIRETTORE REGIONALE
F. to Carlo Palumbo

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente.