

All' Agenzia delle Entrate
Direzione Regionale della Campania
Settore Gestione Risorse
Ufficio Risorse Materiali
Via Diaz, 11
80134 - Napoli

**INDAGINE DI MERCATO PER LA SELEZIONE DI IMMOBILI UBICATI
NEL COMUNE DI _____**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

(nota: da compilare se la domanda viene presentata da persone fisiche)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il
____/____/____ e residente in _____, via _____, C.F.

(nota: da compilare se la domanda viene presentata da società o ditta individuale)

La società/ditta _____ con sede in _____
alla via _____ codice fiscale _____ P.IVA
_____, tel. _____ fax _____, e-mail
_____ rappresentata dal/la Sig./ra _____ nato/a a
_____ il ____/____/____ nella qualità di legale rappresentante *pro-
tempore*, domiciliato per la carica presso la sede della stessa,

CHIEDE

di partecipare all'indagine di mercato in oggetto, di cui all'Avviso prot. n. _____ del
_____, pubblicato sul sito internet dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale
di _____, in quanto proprietario dell'immobile ubicato nel Comune di
_____ alla via _____, identificato al Catasto Fabbricati di
_____ al Foglio n. _____, particella n. _____ sub _____ ovvero (*specificare altro
titolo diverso dalla proprietà, o se oggetto dell'offerta è un terreno o un immobile da
costruire, con i relativi dati*) _____

In conformità a quanto previsto dall'Avviso di indagine di mercato, il cui contenuto si
accetta integralmente, e consapevole delle responsabilità penali comminate dalla legge in
caso di dichiarazioni false e mendaci, ai sensi degli artt. 71 e 76, D.P.R. n. 445 del 28
dicembre 2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA CHE:

1. la destinazione urbanistica dell'immobile è compatibile con l'uso cui è preposto;

2. la staticità delle strutture è adeguata all'uso cui sono destinate;
3. tutti gli impianti sono funzionali e conformi alla normativa vigente;
4. l'immobile allo stato rispetta tutte le norme in materia di igiene e sicurezza;
5. l'immobile sarà consegnato dotato di tutti i requisiti essenziali richiesti, nonché con quelli preferenziali dichiarati in sede di offerta;
6. il locatore realizzerà tutte le opere funzionali necessarie per l'adeguamento dell'immobile alle specifiche esigenze dell'ufficio cui è destinato;
7. l'immobile verrà consegnato completamente agibile e funzionante in ogni sua parte, anche per quanto riguarda le utenze e i servizi, quali alimentazioni elettriche e telefoniche e di traffico dati, sufficienti per il numero delle postazioni di lavoro dell'ufficio, da realizzare in conformità alle indicazioni che verranno fornite dall'Agenzia;
8. nell'eventualità che l'immobile fosse prescelto dall'Agenzia come sede di un ufficio, il locatore accetta di stipulare il contratto di locazione secondo lo schema allegato, che costituisce parte integrante, sostanziale e vincolante dell'offerta;
9. la proprietà è in regola con il pagamento delle imposte e delle tasse (dichiarazione di regolarità della posizione fiscale);
10. (eventuale) la proprietà è disponibile a vendere l'immobile.

In conformità alle previsioni dell'Avviso di indagine di mercato

ALLEGA:

- a) copia fotostatica del documento di identità del soggetto munito dei necessari poteri;
- b) copia del presente avviso di indagine di mercato firmata per accettazione in ogni pagina;
- c) dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i., in ordine all'eventuale iscrizione alla Camera di commercio;
- d) *(per i fabbricati da edificare)* cauzione provvisoria presentata secondo le modalità previste dall'Avviso di indagine immobiliare;
- e) copia del titolo di proprietà o di legittimazione alla locazione;
- f) identificativi catastali;
- g) planimetrie quotate;
- h) relazione tecnico descrittiva dell'immobile, con particolare riguardo ai requisiti degli immobili richiesti, nella quale saranno anche indicate:
 - la superficie commerciale;
 - la superficie totale lorda (superficie complessiva al lordo delle murature perimetrali); della superficie totale lorda, andranno specificati:
 - i metri quadrati per uffici (tutti gli ambienti potenzialmente utilizzabili ad uffici, es. sale riunioni, archivi correnti di piano, sala front-office);
 - i metri quadrati per vani accessori (vani scale, corridoi, bagni);
 - i metri quadrati per archivi di deposito (locali da adibire alla conservazione di documenti, nei quali non è possibile svolgere lavoro continuativo);
 - i metri quadrati per magazzini di deposito (locali da adibire a deposito materiali vari tranne documenti, nei quali non è possibile svolgere lavoro continuativo);
 - i metri quadrati per altro (autorimessa, ecc.)

- i) (*per i fabbricati già ultimati*) dichiarazione in cui si attesti il possesso del certificato di agibilità e delle altre certificazioni previste dalla normativa vigente (certificato di collaudo statico, allaccio in fognatura, prevenzione incendi, destinazione d'uso ad ufficio pubblico, licenza di esercizio degli ascensori, conformità degli impianti elettrici e di produzione di calore ecc.);
- j) (*per i fabbricati da edificare*) attestazione che la destinazione ad uso uffici pubblici dei locali non è in contrasto con le previsioni del piano regolatore del Comune.

Luogo e data, _____

Timbro e firma

La società chiede che le comunicazioni relative all'indagine di mercato immobiliare vengano inviate al Sig. _____ presso la sede _____, tel. _____, fax _____, e-mail _____

Timbro e firma

Il soggetto partecipante dichiara di aver preso visione di tutte le eventuali integrazioni ai documenti relativi all'indagine di mercato pubblicati sul sito dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale di _____.

Timbro e firma

Il soggetto partecipante prende atto che l'esito dell'indagine immobiliare verrà pubblicato sul sito dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale di _____.
Con la partecipazione alla presente procedura l'offerente accetta che tale pubblicazione abbia valore di comunicazione a tutti gli effetti, sicché sarà onere dell'offerente richiedere informazioni sullo stato del procedimento.

Timbro e firma