

Napoli, 7 marzo 2005

Ai Sigg.ri **Dirigenti di II fascia**

Ai Sigg.ri **Funzionari di terza Area F3-F4-F5**  
in servizio nella Regione Campania, per il tramite  
dei Sigg.ri Direttori degli uffici locali, e Dirigenti  
interni della Direzione Regionale della Campania

Prot. n. 9655 / 2005

Oggetto : Interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali.

Con il presente atto avvio una selezione per la copertura dei seguenti incarichi dirigenziali attualmente vacanti:

<i>Posizione</i>	<i>n. posti</i>	<i>Incarico da conferire</i>	<i>Decorrenza</i>	<i>Fascia di Funzione</i>
1	1	Capo Settore Accertamento	dal conferimento	Seconda
2	1	Capo Ufficio Audit Interno	“ “	Seconda
3	1	Direttore Ufficio di Avellino	“ “	Seconda
4	1	Direttore Ufficio di Sala Consilina	“ “	Terza

L'interpello è rivolto:

1. ai dirigenti di seconda fascia;
2. ai funzionari di Terza Area F3-F4-F5 in servizio nella Regione Campania, nell'eventualità che, in mancanza di un dirigente idoneo, vi sia la necessità di conferire un incarico provvisorio ai sensi dell'art. 24, comma 2, del regolamento di Amministrazione.

I dirigenti degli Uffici locali e interni della Direzione Regionale porteranno a conoscenza dei funzionari aventi diritto, l'avvio della presente procedura di interpello, assicurandosi di avvisare gli assenti dal servizio.

Nella individuazione del soggetto idoneo a rivestire l'incarico, terrò conto in via prioritaria delle caratteristiche della posizione da ricoprire e degli obiettivi da perseguire nell'attuale fase e contesto operativo. Saranno inoltre valutate le conoscenze, le attitudini, le esperienze e le capacità professionali possedute, la capacità di impiegare e utilizzare al meglio le proprie risorse per il perseguimento degli obiettivi assegnati nonché i risultati ottenuti nello svolgimento delle precedenti attività ed incarichi.

Gli aspiranti, per ciascuno degli incarichi cui sono interessati, formuleranno specifica istanza, corredata di:

- *curriculum vitae* e professionale, ove non sia stato trasmesso in precedenza;
- dichiarazione resa ai sensi dell'art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni (decreto 28 novembre 2000 del ministro della Funzione Pubblica pubblicato sulla G.U. serie speciale n. 84 del 10 aprile 2001 ) da cui risulti di non trovarsi in nessuna delle situazioni di conflitto d'interessi previste dall'art. 5 del citato DPCM e che sia nella possibilità di osservare il regolamento recante disposizioni per garantire l'autonomia tecnica del personale delle Agenzie fiscali (D.P.R. 16 gennaio 2002, n. 18);
- dichiarazione dalla quale risultino eventuali procedimenti penali, disciplinari o amministrativo-contabili cui è stato o si trova sottoposto.

L'istanza dovrà indicare l'indirizzo *e-mail* e/o il recapito telefonico del candidato, al fine di rendere più agevoli e rapide le comunicazioni.

Non possono essere proposte, per la presente procedura di interpello, candidature per più di due incarichi.

Il *curriculum* dovrà contenere in particolare:

data di assunzione in servizio nell'Amministrazione Finanziaria, con indicazione delle attività espletate;  
incarichi rivestiti, con indicazione dei relativi periodi di svolgimento;  
esperienze professionali e conoscenze tecniche acquisite;  
formazione professionale acquisita;  
requisiti culturali, specializzazioni post-laurea o abilitazioni in materie correlate alle attività d'istituto dell'Agenzia delle Entrate.

I dirigenti non in servizio presso questa Direzione Regionale dovranno allegare il nulla osta del dirigente di vertice della struttura di appartenenza.

Le istanze dovranno pervenire, in busta chiusa e riservata, entro e non oltre l'8 aprile 2005, mediante consegna diretta o spedizione o per il tramite dell'Ufficio di servizio, al seguente indirizzo:

**Agenzia delle Entrate**  
**Direzione Regionale della Campania**  
**Segreteria del Direttore Regionale**  
**Via Diaz, n. 11 - 80138 Napoli**

Eventuali dichiarazioni false o mendaci, oltre ad essere perseguite dalle vigenti disposizioni penali, comporteranno l'immediata revoca dell'incarico.

La selezione verrà effettuata tramite un esame comparativo dei *curricula* e potrà essere integrata, ove se ne ravvisi la necessità, da colloqui individuali o da ulteriori strumenti selettivi.

A conclusione della procedura formulerò al Direttore dell'Agenzia la proposta per il conferimento degli incarichi.

Il responsabile del procedimento è il dott. Gaetano Maria, dirigente dell'Ufficio Formazione che potrà essere contattato, per ogni eventuale informazione, ai seguenti indirizzi:

*e-mail:* [gaetano.maria@agenziaentrate.it](mailto:gaetano.maria@agenziaentrate.it)

*tel. n.* 0814281568

Il presente atto verrà diffuso attraverso il sito *Intranet* regionale.

F.to      IL DIRETTORE REGIONALE  
*Filippo Orlandi*