

Prot. 2011/107998

PROTOCOLLO D'INTESA

TRA

**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI ALBERGHIERI
DELLA RISTORAZIONE E TURISTICI – TEANO**

E

**AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI CASERTA
UFFICIO TERRITORIALE DI SESSA/TEANO**

L' Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri della Ristorazione e Turistici di Teano rappresentato dal prof. Raffaele Mannarelli nella sua qualità di Dirigente Scolastico,

E

L' Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Caserta – rappresentata dalla d.ssa Patrizia Palma nella sua qualità di Direttore Provinciale,

PREMESSO CHE

1) L'art. 2 dello Statuto dell' Agenzia delle Entrate prevede, al comma 1, che l' Agenzia delle Entrate svolge tutte le funzioni ed i compiti ad essa attribuiti dalla legge in materia di entrate tributarie, con le finalità di perseguire il massimo adempimento degli obblighi fiscali.

2) L'art. 4 dello Statuto dell'Agenzia delle Entrate, per il perseguimento della propria missione e dei propri scopi istituzionali, prevede l'assegnazione delle seguenti funzioni ed attribuzioni:

1. assistenza ai contribuenti assicurando l'informazione, semplificando gli adempimenti, riducendo gli oneri e fornendo servizi di consulenza ai contribuenti ed agli altri interessati al sistema della fiscalità;
2. fornitura di attività di servizi, quali formazione, consulenza, revisione, nelle materie di competenza, ad altri Enti sulla base di disposizioni di legge o di rapporti convenzionali;

3) Il Protocollo di intesa stipulato tra l'Agenzia delle Entrate e il Ministero della Pubblica Istruzione il 19 luglio 2010 promuove il progetto "Fisco e Scuola" - finalizzato alla diffusione della cultura della legalità fiscale e del senso di responsabilità civile e sociale nei giovani – prevedendo per gli Uffici la possibilità di realizzare iniziative tra le quali percorsi di "sensibilizzazione e informazione", visite guidate, fornitura alle scuole di materiale divulgativo;

4) La realizzazione di percorsi informativi per le scuole, di qualsiasi ordine e grado, con gli Uffici Territoriali concorre al perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ufficio Scolastico Regionale;

5) L' Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri della Ristorazione e Turistici di Teano per il perseguimento degli scopi istituzionali diretti alla formazione dei propri alunni, al fine di fornire un adeguato e concreto percorso formativo, ha rappresentato l'esigenza che l'Agenzia delle Entrate organizzi un'attività di informazione presso l'Istituto e presso l'Ufficio, educando – tra l'altro – i giovani alla legalità ed al senso civico.

CONVENGONO QUANTO SEGUE

ART. 1

L'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Caserta – si impegna ad effettuare attività di informazione a favore di n. 50 studenti dell' Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri della Ristorazione e Turistici di Teano facenti parte del Progetto, presso la Scuola e presso l'Ufficio, conformemente al programma allegato che costituisce parte integrante.

ART. 2

L'attività informativa consisterà nell'illustrazione dell'organizzazione e dei compiti dell'Agenzia delle Entrate, dei servizi offerti ai contribuenti,

dell'attività di accertamento, della compilazione e trasmissione in via telematica degli atti e delle dichiarazioni fiscali.

ART. 3

L'attività di informazione viene svolta a titolo gratuito, rientrando la stessa fra le finalità istituzionali assegnate all'Agenzia, descritte al punto n. 2 della premessa.

L'intero supporto didattico (fotocopie ed altro) resta ad esclusivo carico dell'Istituto Scolastico.

ART. 4

L'onere economico per la copertura assicurativa contro gli infortuni eventualmente verificatisi, nonché per la responsabilità civile durante lo svolgimento delle attività oggetto della presente intesa, è a carico dell'Istituto Scolastico parte del protocollo.

Il presente protocollo d'intesa consta di n. 3 pagine e relativo allegato e viene redatto in tre originali.

Teano, 4 maggio 2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Raffaele Mannarelli*

IL DIRETTORE PROVINCIALE

d.ssa Patrizia Palma*

*Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, c.2, del D. Lgs. n. 39/93

PROGRAMMA DEGLI INCONTRI

Referente dr. Lucio Bernardo

1° incontro 20/5/2011

presso l'Istituto tutor

dr. Angione Mauro/ Di Lettera Francesco/ Abate Maria

- Visione del filmato Pag e Tax
- Organizzazione e compiti dell'Agenzia
- Promozione della Cultura Fiscale
- Il sistema tributario italiano -

2° incontro 23/5/2011 presso l'Agenzia tutor Di Lettera Francesco/ Abate Maria

Saluto agli studenti del Direttore UT Sessa/Teano dr. Mauro Angione

- I servizi erogati dall'Agenzia delle Entrate
- I servizi erogati dal Back-Office
- I servizi erogati dal Front-Office