



*Direzione provinciale II di Napoli*

**PROTOCOLLO D'INTESA**

**TRA**

**ISTITUTO TECNICO SETTOTE TECNOLOGICO  
"MARIE CURIE"**

**E**

**AGENZIA DELLE ENTRATE  
UFFICIO TERRITORIALE NAPOLI 3**

L'Istituto Tecnico Statale "*Marie Curie*", Via Argine n. 902 di Napoli, rappresentato dalla Prof. ssa Maria Filippone, nella qualità di Dirigente Scolastico,

e

L'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale II di Napoli – Ufficio Territoriale di Napoli 3 , Piazza Duca degli Abruzzi n. 31, rappresentata dal dott. Francesco Sautariello, nella qualità di Direttore dell'Ufficio Territoriale di Napoli 3,

**PREMESSO CHE**

1) L'art. 2 dello Statuto dell'Agenzia delle Entrate prevede, al comma 1, che l'Agenzia delle Entrate svolge tutte le funzioni ed i compiti ad essa attribuiti dalla legge in materia di entrate tributarie, con le finalità di perseguire il massimo adempimento degli obblighi fiscali.

2) L'art. 4 dello Statuto dell'Agenzia delle Entrate, per il perseguimento della propria missione e dei propri scopi istituzionali, prevede l'assegnazione delle seguenti funzioni ed attribuzioni:

- Assistenza ai contribuenti assicurando l'informazione, semplificando gli adempimenti, riducendo gli oneri e fornendo servizi di consulenza ai contribuenti ed agli altri interessati al sistema della fiscalità;

- Fornitura di attività di servizi nelle materie di competenza, quali formazione, consulenza, revisione, ad altri Enti sulla base di disposizioni di legge o di rapporti convenzionali;
- Il Protocollo di intesa stipulato tra l’Agenzia delle Entrate e il Ministero della Pubblica Istruzione il 19 luglio 2010 promuove il progetto “Fisco e Scuola” finalizzato alla diffusione della cultura della legalità fiscale e del senso di responsabilità civile e sociale nei giovani – prevedendo per gli Uffici la possibilità di realizzare iniziative tra le quali percorsi di “sensibilizzazione e informazione”, visite guidate, fornitura alle scuole di materiale divulgativo,
- la realizzazione di percorsi informativi per le scuole, di qualsiasi ordine e grado, anche per il conseguimento di crediti formativi per gli alunni del triennio delle scuole secondarie superiori;

## **CONVENGONO QUANTO SEGUE**

### **ART. 1**

L’Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale II di Napoli – Ufficio Territoriale Napoli 3 - si impegna ad effettuare attività di informazione a favore di 50 alunni delle quinte classi dell’Istituto Tecnico Statale “*Marie Curie*” di Napoli, per complessive n. 8 ore – pari a n. 2 visite guidate presso le postazioni del Front-Office dell’Ufficio, articolate come da specifico calendario e programma allegato al presente Protocollo d’ intesa.

### **ART. 2**

L’attività informativa consisterà nell’illustrazione dell’organizzazione e dei compiti dell’Agenzia delle Entrate, nella descrizione delle principali imposte, dei servizi offerti ai contribuenti, della compilazione e trasmissione in via telematica degli atti e delle dichiarazioni fiscali.

Durante lo svolgimento, l’attività di informazione sarà eseguita e verificata dal tutor designato dall’Istituto scolastico in veste di responsabile didattico e organizzativo individuato nella persona di Alba Guida e dalla referente della comunicazione dell’Ufficio individuata nella persona di Sandra Iazzetta.

### **ART. 3**

L’attività di informazione viene svolta a titolo gratuito, rientrando la stessa fra le finalità istituzionali assegnate all’Agenzia, descritte al punto n. 2 della premessa.

L’intero supporto didattico (fotocopie ed altro) resta ad esclusivo carico dell’Istituto Scolastico.

#### **ART. 4**

L'Istituto Tecnico "*Marie Curie*" si impegna espressamente a tenere indenne il soggetto ospitante contro qualsiasi pretesa di danni o indennizzi da chiunque presentata in conseguenza dell'attuazione della presente convenzione.

La copertura assicurativa contro gli infortuni eventualmente verificatisi nonché per la responsabilità civile durante lo svolgimento delle viste, oggetto della presente intesa, è a carico dell'Istituto Scolastico parte del protocollo.

Il presente protocollo d'intesa consta di n. 3 pagine e relativo allegato e viene redatto in tre originali.

Letto, approvato e sottoscritto

Napoli, 16/11 /2012

IL DIRETTORE UTNA3  
Francesco Sautariello\*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Maria Filippone\*

\*firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2°, D.Legs. 39/93

## ***PROGETTO FISCO E SCUOLA***

*A cura della Direzione Provinciale II di Napoli*

*PERCORSO INFORMATIVO PRATICO*

**13 e 14 DICEMBRE 2012**

- *Illustrazione del progetto “Fisco e Scuola”*

Argomenti trattati:

- La struttura e organizzazione dell’Agenzia delle Entrate
- I principi costituzionali in materia di contribuzione fiscale
- Lo Statuto dei diritti del contribuente
- Il Garante del contribuente
- Finalità e compiti del Front-Office dell’ Ufficio Territoriale
- Anagrafe tributaria
- Il codice fiscale e la partita IVA
- Comunicazioni irregolarità e cartelle