



Ufficio di Napoli 4

PROTOCOLLO D'INTESA

TRA

**L'AGENZIA DELLE ENTRATE
"UFFICIO DI NAPOLI 4"**

E

L'ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E GEOMETRI

"EUGENIO PANTALEO"

DI TORRE DEL GRECO

PROTOCOLLO D'INTESA

TRA

L'Agenzia delle Entrate – Ufficio di Napoli 4 con sede in Napoli alla via A. Vespucci n.178, rappresentata dal dott. Trombetti Sergio nella sua qualità di *Direttore dell'Ufficio*

E

L'Istituto Tecnico Commerciale e Geometri “ Eugenio Pantaleo” con sede in Torre del Greco alla via Cimaglia nr. 96, rappresentato dalla prof.ssa Annamaria GALDI nella sua qualità di *Dirigente Scolastico,*

PREMESSO CHE

1. L'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 30 Luglio 1999, attribuisce all' Agenzia delle Entrate tutte le funzioni concernenti le entrate tributarie Erariali che non sono assegnate alla competenza di Altre Agenzie, Enti e Organi, con il compito di perseguire il massimo livello di adempimento degli obblighi fiscali sia attraverso l'assistenza ai contribuenti, sia attraverso i controlli diretti a contrastare gli inadempimenti e l'evasione fiscale;
2. L'art. 2 dello Statuto dell'Agenzia delle Entrate, emanato con Delibera n. 6 del 13 Dicembre 2000 del Comitato Direttivo, in applicazione delle disposizioni recate dall'art. 66, comma 1, del citato D.Lgs n.300 del 1999, nell'assegnazione dei fini istituzionali prevede, al comma 1, che l'Agenzia delle Entrate svolge tutte le funzioni ed i compiti ad essa attribuiti dalla legge in materia di entrate tributarie e diritti erariali, con la finalità di perseguire il massimo adempimento degli obblighi fiscali.
3. L'art. 4 dello Statuto dell'Agenzia delle Entrate, prevede per il perseguimento della propria missione e dei propri scopi istituzionali l'assegnazione delle seguenti funzioni ed attribuzioni:
 - Lettera a) assistenza ai contribuenti assicurando l'informazione, semplificando gli adempimenti, riducendo gli oneri e fornendo servizi di consulenza ai contribuenti ed agli altri enti interessati al sistema della fiscalità;
 - Lettera f) fornitura di attività di servizi nelle materie di competenza, quali formazione, consulenza, revisione, ad altri Enti sulla base di disposizioni di legge o di rapporti convenzionali;

4. La realizzazione di percorsi formativi per le scuole, di qualsiasi ordine e grado, con gli Uffici locali concorre al perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ufficio Scolastico Regionale, anche in relazione alla possibilità di far conseguire un credito formativo agli studenti del triennio finale delle scuole medie superiori ; Direttiva n.3/2006 del 04/04/2006, Rapporti col mondo della Scuola;
5. L'Agenzia delle Entrate Ufficio di Napoli 4 e l'Istituto Tecnico Commerciale e Geometri " Eugenio Pantaleo" di Torre del Greco, d'intesa intendono perseguire un percorso " teorico – pratico" per favorire la conoscenza diretta tra gli studenti dell'Agenzia delle Entrate come organizzazione di servizi e funzioni in materia di entrate tributarie;

CONVENGONO QUANTO SEGUE

Art.1

L'Agenzia delle Entrate Ufficio di Napoli 4 si impegna ad effettuare per le classi 4 ^ dell'Istituto Tecnico Commerciale e Geometri " Eugenio Pantaleo" di Torre del Greco, attività di formazione per complessive nr. 12 ore da ripartirsi in n° 8 ore in classe e n° 4 ore presso l'Ufficio, articolate come dallo specifico *calendario organizzativo* allegato n. 1 del presente Protocollo d'intesa.

Art.2

L'Attività formativa consisterà nell'illustrazione dell'organizzazione e dei compiti dell'Agenzia delle Entrate, dei servizi ai contribuenti, delle attività di controllo- verifica e accertamento - ;

Art.3

Lo svolgimento del percorso formativo e del programma stilato, sarà seguito da un tutor designato dall'Istituto scolastico in veste di responsabile didattico – organizzativo, e da un responsabile aziendale indicato dall'Ufficio;

I tirocinanti sono tenuti a:

- Svolgere le attività previste dal progetto formativo;
- Rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute dei luoghi di lavoro;
- Mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze che potrebbero acquisire durante lo svolgimento del programma;

Art.4

L'attività di formazione viene svolta a titolo gratuito rientrando la stessa fra le finalità istituzionali assegnate all'Agenzia descritte innanzi;

Art. 5

La Scuola, fornirà l'intero supporto didattico (ad es. fotocopie) ai partecipanti e si impegna espressamente a tenere indenne il soggetto ospitante contro qualsiasi pretesa di danni e indennizzi da chiunque presentata in conseguenza della attuazione della presente convenzione.

Art.6

La durata del presente accordo, per l'anno in corso, è fissata a decorrere dal mese di Febbraio '07 secondo il calendario organizzativo. Il presente Protocollo d'Intesa prevede la possibilità di successive integrazioni alla luce di eventuali, nuove esigenze manifestate dalle parti sottoscrittrici con la messa a punto di una integrazione del *Calendario organizzativo* che diventa parte integrante di tale accordo;

Il presente Protocollo d'Intesa consta di nr. 4 pagine e n.1 Allegato, viene redatto in tre originali.

Napoli,

f.to Il Dirigente dell'Agenzia delle Entrate Napoli 4
dott. Sergio TROMBETTI

f.to Il Dirigente scolastico dell'I.T.C.

“ Eugenio Pantaleo “

Prof.ssa AnnaMaria GALDI



Ufficio di Napoli 4

PROGETTO FISCO E SCUOLA

“PIANETA FISCO”

A CURA DELL'UFFICIO DI NAPOLI 4

GRUPPO DI LAVORO

Tutor : Colavecchia Vincenzo

Docenti:

- CERINO Roberta – dirigente -capo area controllo;
- DI DOMENICO Vittorio – dirigente -capo area servizi ;
- SOMMESE Cristina – funzionario tributario
- COLAVECCHIA Vincenzo – funzionario tributario

DURATA:

- nr. 4 incontri di Percorsi formativi teorici presso la scuola di 2 ore per complessive 8 ore;
- nr. 2 incontri di Percorsi formativi pratici con visite guidate presso l'Ufficio di ore 2 per complessive 4 ore;

FINALITA':

- Conoscere l'Agenzia delle Entrate, organizzazione dei servizi e dei compiti istituzionali;
- L'Agenzia delle Entrate : rapporti con i cittadini/contribuenti, servizi telematici, tecnologie comunicative;
- La materia fiscale, nozioni;
- Dialogo e confronto tra Fisco e studenti, doveri morali e civili della collettività;

MATERIALE DIDATTICO:

- Riviste e Pubblicazioni Agenzia delle Entrate;

CALENDARIO ORGANIZZATIVO

Il Percorso Formativo Teorico sarà così articolato:

23 Febbraio 2007

- prima giornata dalle ore 10,00 alle ore 12,00;

PRESENTAZIONE

Il Dirigente dell'Ufficio - Sergio Trombetti

- “Illustrazione del Progetto **PIANETA FISCO** “

Il Referente della comunicazione interna – Colavecchia Vincenzo,,

- Struttura, organizzazione e compiti dell'Agenzia delle Entrate, gli Uffici Locali;
- Lo Statuto del Contribuente, il Garante del Contribuente, l'Interpello del Contribuente;
- I Servizi Telematici dell'Agenzia delle Entrate;

02 Marzo 2007

- seconda giornata dalle ore 10,20 alle ore 12,20;

Docenti : Sommese / Colavecchia

ARGOMENTI :

- I principi costituzionali in materia di contribuzione fiscale;
- Storia del sistema tributario italiano, la sua evoluzione;
- Le imposte nella storia, le categorie di reddito, le dichiarazioni dei redditi;
- I fenomeni evasivi, i paradisi fiscali, elusione fiscale;

09 Marzo 2007

- Terza giornata dalle ore 10,20 alle ore 12,20;

Docenti : CERINO Roberta

ARGOMENTI :

- Poteri e strumenti di controllo;
- selezione dei soggetti, accessi mirati, verifiche fiscali;
- controlli interni;
- L'avviso di accertamento, il contenzioso, la riscossione;
- L'autotutela, l'accertamento con adesione.

16 Marzo 2007

- Quarta giornata dalle ore 10,20 alle ore 12,20

Docenti : DI DOMENICO Vittorio

ARGOMENTI :

- Area Servizi : I servizi del Front –Office, i rapporti con i cittadini e l'Amministrazione Finanziaria;
- Anagrafe Tributaria, il codice fiscale e la partita Iva;
- Area registro, i servizi telematici.

PERCORSO FORMATIVO PRATICO

- NR. 2 giornate – 23 e 30 MARZO 2007 presso l'Ufficio di Napoli 4;

VISITE GUIDATE: Gli studenti divisi in gruppi nei giorni programmati faranno visita ai servizi del Front – Office, simulando l'attribuzione del codice fiscale e della partita Iva.