



Ufficio di Sala Consilina

PROTOCOLLO D'INTESA

TRA

AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI SALA CONSILINA -

con sede in Sala Consilina alla via Capo la Piazza
rappresentato dal Direttore dott. Donato FIORE VOLENTINI

E

L'ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE ,

con sede in Sant'Arzenio , alla via Guglielmo Marconi , 4 , rappresentato dal dott. prof. Francesco STABILE, nella sua qualità di Dirigente Scolastico

VISTO

- l'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 300, che attribuisce all'Agenzia delle Entrate tutte le funzioni concernenti le entrate tributarie erariali che non sono assegnate alla competenza di altre Agenzie, Enti od Organi, nonché , il compito di perseguire il massimo livello di adempimento degli obblighi fiscali sia attraverso l'assistenza ai contribuenti, sia attraverso i controlli diretti a contrastare gli inadempimenti e l'evasione fiscale;

- l'art. 2 dello Statuto dell'Agenzia delle Entrate, emanato con Delibera n. 6 del 13 dicembre 2000 del Comitato Direttivo, in applicazione delle disposizioni recate dall'art. 66 del D.Lgs. 30 luglio 1999 n. 300, che nell'assegnazione dei fini istituzionali prevede, al comma 1, che l'Agenzia delle Entrate svolge tutte le funzioni ed i compiti ad essa attribuiti dalla legge in materia di entrate tributarie e diritti erariali, con la finalità di perseguire il massimo adempimento degli obblighi fiscali.

A tal fine l'Agenzia assicura e sviluppa l'assistenza ai contribuenti, il miglioramento delle relazioni con gli stessi oltre che lo svolgimento dei controlli diretti a contrastare gli inadempimenti e l'evasione fiscale;

- l'art. 4 dello Statuto dell'Agenzia delle Entrate, emanato con delibera n. 6 del 13 Dicembre 2000 del Comitato Direttivo, in applicazione delle disposizioni recate dall'art. 66, comma 1, del citato D.Lgs. n. 300 del 1999, che prevede per il perseguimento della propria missione dei propri scopi istituzionali l'assegnazione delle seguenti funzioni ed attribuzioni:

o assistenza ai contribuenti assicurando l'informazione, semplificando gli adempimenti, riducendo gli oneri e fornendo servizi di consulenza ai contribuenti ed agli altri enti interessati dal sistema della fiscalità;

o fornitura di attività di servizi, quali formazione, consulenza, revisione, nelle materie di competenza, ad altri enti sulla base di disposizioni di legge o di rapporti convenzionali.

- La direttiva n. 3/2006 del 4/04/2006, in special modo per quanto attiene i Rapporti col mondo della Scuola;
- L'art.18 della legge 24 giugno 1997 n.196 contenente principi e criteri sui tirocini formativi e di orientamento, come previsto dalla Direttiva n.15 del 2003 e note 45240-45240/1 del 2003 dell'Ufficio Servizi al contribuente.

CONSIDERATO

che è opportuno stipulare un protocollo d'intesa tra l'Agenzia delle Entrate - Ufficio di Sala Consilina - e l'Istituto Tecnico Commerciale di Sant'Arsenio;

TUTTO CIO' PREMESSO

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1

Attività di formazione per l'anno scolastico 2006-2007

L'Agenzia delle Entrate – Ufficio di Sala Consilina si impegna ad effettuare attività di formazione, per le classi V[^] (circa 10 allievi), per complessive 12 ore presso l'Ufficio.

La formazione in Ufficio è concordata per i giorni:

- 30 gennaio 2007 dalle ore 15,00 alle ore 18,00 ;
- 01 febbraio 2007 dalle ore 15,00 alle ore 18,00 ;
- 06 febbraio 2007 dalle ore 15,00 alle ore 18,00 ;
- 08 febbraio 2007 dalle ore 15,00 alle ore 18,00 ;

Art. 2

Tirocinio formativo

Il tirocinio formativo è così articolato:

Incontro del **30 gennaio 2007** ore tre in Ufficio

- L'Organizzazione dell'Agenzia delle Entrate e la sua missione istituzionale
- Il front office come sede di raccordo tra Cittadini e Amministrazione Fiscale
- I servizi telematici dell'Agenzia delle Entrate e la trasmissione telematica

Incontro del **01 febbraio 2007** ore tre in Ufficio

- Lo Statuto del Contribuente
- La Carta dei Servizi
- L'anagrafe tributaria
- Esercitazione pratica

Incontro del **06 febbraio 2007** ore tre in Ufficio

- Il controllo sostanziale
- Esercitazione pratica

Incontro del **06 febbraio 2007** ore tre in Ufficio

- Gli istituti deflativi del contenzioso;
- Il contenzioso

Art. 3

Lo svolgimento del tirocinio sarà seguito, in qualità di Tutor, dal Prof. Aurelio MANGO e dal Dr. Donato FIORE VOLENTINI – Dirigente dell'Agenzia delle Entrate – che avranno il compito di verificare l'attuazione del programma predisposto.

Art. 4

I tirocinanti sono tenuti a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute dei luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze che potrebbero acquisire durante lo svolgimento del programma.

Art. 5

L'attività di formazione viene svolta a titolo gratuito rientrando la stessa fra le finalità istituzionali assegnate all'Agenzia, descritte innanzi.

Art. 6

La Scuola fornirà l'intero supporto didattico (ad es. fotocopie) ai partecipanti e si impegna espressamente a tenere indenne il soggetto ospitante contro qualsiasi pretesa di danni o indennizzi da chiunque presentata in conseguenza della attuazione della presente convenzione.

Sala Consilina ,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to Prof. Francesco STABILE

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
f.to Dr. Donato FIORE VOLENTINI

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 , coma 2 del decreto legislativo n. 39 del 1993.